

Принято на общешкольном
Родительском собрании
Протокол № 2 от 17 марта 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
Старо-Шудьинская основная общеобразовательная школа

1. Общие положения

Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся МКОУ Старо-Шудьинской ООШ (далее – Школы) разработано на основе:

1.1. Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Федерального Закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

1.3. Федерального Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

1.4. Устава Школы

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся Школы.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте Школы.

1.8. Положение о Совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Школой и родительской общественностью. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.10. Школа оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.11. В состав совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждого классного коллектива и представители администрации

МКОУ Старо-Шудьинской ООШ

1.12. Совет родителей возглавляет председатель, который избирается из числа членов Совета, также избирается секретарь.

1.13. Решения совета родителей являются рекомендательными, при необходимости рассматриваются на педагогическом совете.

2. Цели и задачи Совета родителей учащихся

Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечении единства требований к ним.

Задачи Совета родителей:

2.1. Обсуждение перспектив развития Школы и согласование задач Школы на год.

2.2. Обсуждение вопросов целевого поступления и расходования родительских денежных средств.

2.3. Организация работы с родителями по разъяснению их прав и обязанностей.

2.4. Поддержка общественных инициатив в совершенствовании и развитии обучения, в воспитании подростков. Привлечение дополнительных средств на реализацию проектов детских, педагогических и детско-взрослых проектов Школы.

2.5. Координация деятельности родительских комитетов в классах Школы. Привлечение родительской общественности к участию в общешкольных мероприятиях.

2.6. Взаимодействие с администрацией Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся.

3. К компетенции Совета родителей относится:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся;
- содействие в защите законных прав и интересов учащихся;
- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка, участие в подготовке Школы к новому учебному году.

4. Порядок формирования Совета родителей

- 4.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) учащихся по одному от каждого класса.
- 4.2. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации.
- 4.3. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей Школы избирают секретаря.
- 4.4. Совет родителей работает по плану, согласованному с директором Школы.
- 4.5. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.
- 4.6. Совет родителей Школы и классов избирается сроком на один год.

5. Полномочия. Права. Ответственность

5.1. Совет родителей в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- содействовать обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся;
- содействовать в защите законных прав и интересов учащихся;
- организовывать работу с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка в семье;
- участвовать в подготовке Школы к новому учебному году.

5.2. Совет родителей организует помощь Школе

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении учащимися основного общего, среднего общего образования;
- в организации питания учащихся;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации учащихся;
- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей Школы, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.

5.3. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

5.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права обучающихся;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) учащихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6. Порядок работы

- 6.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие.
- 6.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины численного состава членов Совета родителей.
- 6.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.
- 6.4. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащегося на заседании Совета родителей обязательно.
- 6.5. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.
- 6.6. При необходимости на заседании совета родителей могут присутствовать директор, педагогические работники.

7. Документация

- 7.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем.